

出張の

海外航空券手配は 生協にお任せください 最適なプランをご提案いたします。



渡航先や
出入国日を入
れるだけ！



細かいご要望も
お気軽にご相談
ください。



招聘者の方用の
「海外発」航空
券も承ります



往復航空券はもちろん、片道航空券や複雑な経路なども承ります。
まずはお気軽にお問い合わせください。

Webから簡単にお問合せ／見積依頼が可能です。
ぜひご利用ください。

大学生協 海外手配フォーム



大学生協海外手配センター

●URL : <https://manabi.univcoop.or.jp/air-ticket.php> ●mail : kaigaitehai@univ.coop

●営業時間：(平日)10：00-17：00

閉店：土・日・祝祭日 および 年末年始

利用方法・お見積りの依頼方法は裏面をご覧ください。

【1】WEB申込み

① Webにアクセスし、「組合員認証」を行わないかたはこちらからをクリック



manabi.univcoop.or.jp/air-ticket.php

大学生協 海外手配フォーム



大学生協 航空券お申し込み・お問い合わせフォーム

● 「大学生協Web組合員認証」はこちらからお進みください。

※ 「組合員認証」を行わないかたはこちらから。

② 大学生協店舗をご選択ください

大学生協の海外旅行・国内旅行・海外航空券お問い合わせ

大学生協海外航空券

エリア：東海エリア
大学生協名：自然科学研究機構岡崎生協
店舗名：自然科学研究機構岡崎生協

大学生協店舗選択

大学生協エリア	選択してください
大学生協名	選択してください
店舗名	選択してください

次へ

③ 旅行業約款などを確認いただき、次へ進んでください

旅行業務取扱料金

上記内容をチェックしました

個人情報ポリシー

上記内容をチェックしました

手配旅行条件書

上記内容をチェックしました

上記に同意の上、お問い合わせ・お申し込みに進む

④ 渡航日・出入国日の入力

お依頼者様連絡先、渡航先・出入国日、その他お問い合わせ内容をご入力ください。

！ご注意ください！
お名前、生年月日は航空券発行の際に必要ですので
入力に誤りがないか必ずご確認ください。

※公費利用は不可です。クレジットカードでのweb決済となりますので、「決済種別」は「私費」をご選択ください。
(立替払いをご検討下さい。)

ご依頼者様 連絡先

マイページゲストID

お名前 姓 名 姓 姓

フリガナ セイヨウ タカ

バスポート氏名 ローマ (Surname (R)) (Given name (R))

性別 男 女

生年月日 1980/06/12

メールアドレス ****@****.****

電話番号 ※日中ご連絡可能な電話番号
000 - 0000 - 0000

内線番号

申込人数

ご利用・ご乗車される方の基本情報と同じ
※担当者の方が依頼される場合、呼び寄せなどで代理の方が依頼される場合などは入力ください。

- ①最終手配内容をメールにてご案内いたします
- ②お名前(スペル)・性別・旅程・金額など相違がないか、ご確認のうえ発券依頼をメールで返信ください

大学生協の海外旅行・国内旅行・海外航空券お問い合わせ・お申し込みフォーム

海外航空券のお問い合わせを受け付けました。

海外航空券の『お問合せ』を受け付けました。

『お問合せ』に対する回答は別メールにて、営業曜日(祝日の閉店日を除く)までに、弊会よりご連絡を差し上げます。
運賃状況により、回答に2~3日程度かかる場合がございます。ご了承ください。
万が一ご連絡がない場合は、お手数ですが弊会までメールでその旨お知らせください。

宛先: kaigaitel@univ.coop

【2】「海外手配センター」から[メール]にて回答致します

新規お問い合わせについては、基本48時間以内(営業時間内)に回答致します
お問い合わせ内容や、申込状況により、さらにお時間を頂く場合があります

【3】お申し込み 手配・提案内容をご確認の上、正式なご予約の依頼を

[メール返信]にてお願いします

- ①最終手配内容をメールにてご案内いたします
- ②お名前(スペル)・性別・旅程・金額など相違がないか、ご確認のうえ発券依頼をメールで返信ください

【4】お支払い・精算

- ①「海外手配センター」の指定する期限までに、お支払いをお願いします
- ②クレジットカードでの精算となります

【5】ご精算後、海外手配センター〈Eチケット〉を送付いたします

【取扱内容】

海外航空券 (日本発着の航空券/海外発着の航空券/海外発日本行き航空券)